acted

**AVIS DE RECRUTEMENT N° Audite Interne/NDJ/Goz/20261123/004**
**Assistants(es) Audite Interne**

| | |
|---|---|
| Département | : Audite Interne |
| Durée du contrat | : 06 mois renouvelables (1 période d'essai) |
| Lieu de travail | : **N'Djamena et Goz-Beida** |
| Type de contrat | **: CDD Local** |
| Date de prise de service | :Dés que possible |

ONAPE
COURRIER ARRIVE
Date: ... N°: 0904

***Les candidatures féminines et de la localité sont fortement encouragées.***

## Acted Tchad

Présente au Tchad depuis plusieurs années, ACTED met en œuvre des programmes intégrés répondant aux urgences humanitaires tout en bâtissant les fondations d'un développement résilient et durable. Dans les provinces sahéliennes et soudano-sahéliennes du Tchad (notamment dans l'Est et le centre du pays), les communautés rurales font face à une vulnérabilité aiguë face aux dérèglements climatiques : variabilité pluviométrique extrême, dégradation accélérée des terres arables et des pâturages, tarissement des ressources en eau, et pression accrue sur les écosystèmes fragiles alimentant les conflits d'usage entre agriculteurs, éleveurs et populations hôtes ou déplacées.

C'est dans ce cadre qu'ACTED déploie le projet SCALE, financé par le Fonds Vert pour le Climat (FVC / Green Climate Fund). Ce projet ambitieux vise à renforcer la résilience climatique des moyens de subsistance agro-sylvo-pastoraux, à restaurer les écosystèmes dégradés, à promouvoir des infrastructures hydro-agricoles et environnementales durables, et à ancrer une gouvernance locale participative et inclusive de l'adaptation au changement climatique.

La réussite et la pérennité des investissements du projet SCALE reposent fondamentalement sur l'appropriation communautaire, l'inclusion des groupes vulnérables (femmes, jeunes, personnes handicapées, communautés autochtones et transhumantes) ainsi que sur le respect strict des sauvegardes environnementales et sociales (SES) exigées par le Fonds Vert pour le Climat (consentement libre, informé et préalable, mécanisme de gestion des plaintes, prévention des conflits fonciers). Pour assurer un maillage territorial efficace et une proximité constante avec les bénéficiaires, ACTED recrute : huit (08) Assistant(e)s à la Mobilisation Communautaire pour appuyer l'animation de terrain, le ciblage participatif et l'accompagnement quotidien des structures communautaires

## OBJECTIFS

Participer au contrôle de la mise en œuvre des procédures d'Acted dans le pays
Faciliter la préparation des audits externes
Contribuer à la mise en œuvre du plan d'audit interne pays : faciliter les missions d'audit interne à travers une approche de gestion des risques et faire le suivi des plans d'action convenus
Promouvoir la transparence des opérations et des programmes d'Acted dans le pays

## FONCTIONS

**Participer au contrôle de la mise en œuvre des procédures d'Acted dans le pays**



ACTED, Quartier Klemat BP 6531 N'Djamena -Tchad

Assurer des contrôles réguliers de la documentation au regard des procédures Acted et aider le Responsable Pays à identifier les problèmes de conformité en remplissant les listes de vérification de la conformité (FLA-02).
Assurer la liaison avec les autres départements, partager les problèmes de conformité identifiés et contribuer au suivi des plans d'action.
Contribuer au rapport mensuel de conformité pays (FLA-04).
Réaliser des revues des dossiers du personnel (FLA-06) à la demande du Responsable Pays.
Réaliser des enquêtes sur les devis et facture (FLA-05) à la demande du Responsable Pays.
Effectuer toutes autres revues de conformité demandée par le Responsable Pays.

**Faciliter la préparation des audits externes**
Contribuer à la préparation des audits externes en étroite collaboration avec le Responsable Pays en contrôlant les dépenses des projets implémentés dans la pays et avec un risque d'audit.
Faciliter la consolidation de tous documents pertinents pour les audits externes (dossiers de dépense, documentation programme... etc) et soutenir le département Capitale en cas d'audit physique dans le pays
Participer au suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des audits externes au niveau du bureau capitale.

**Contribuer à la mise en œuvre du plan d'audit interne pays**
- Participer aux missions d'audit interne et effectuer des contrôles sur la base de la liste de vérification de l'audit interne (AUD-08).
- Fournir un rapport d'audit rédigé et un plan d'action au/à la Responsable T&C Pays (AUD-04B).
- Faciliter le suivi des recommandations d'audit interne (AUD-05).
- Réaliser de façon ad hoc toute autre activité demandée par le Responsable du Département Transparence & Conformité.

**Promouvoir la transparence des opérations et des programmes d'Acted dans le bureau Capitale**
- Participer à la minimisation des risques opérationnels et des risques de fraude en promouvant la conformité avec les manuels de procédures Acted et les politiques organisationnelles au sein du bureau Capitale et auprès des différents départements.
- Identifier et reporter tout risque ou suspicion de fraude ou de brèche des politiques Acted au Responsable Pays.

## *Indicateurs* CLEFS DE PERFORMANCE

Nombre et pourcentage de dépense revues mensuellement via les FLA-02 ;
Nombre de contrôles de conformité effectués sur une base annuelle (FLA-06 / FLA-05 / contrôle de caisse ad-hoc) ;
Nombre d'audits internes réalisés en conformité avec le plan d'audit pays ;
Pourcentage de recommandations d'audit interne mises en œuvre au niveau du pays ;
Pourcentage de recommandations d'audit externe mises en œuvre au niveau du pays ;
Communication claire et précise au sein du département et avec les autres départements.

## *Compétences* TECHNIQUES

La maîtrise du Pack Office (Outlook, Teams, Excel, Word, PowerPoint) et l'expérience avec des outils d'archivage numérique sont requis
L'expérience avec des outils de gestion comptable est requise
La connaissance du secteur humanitaire est requise


ACTED, Quartier Klemat BP 6531 N'Djamena -Tchad

La connaissance des normes internationales d'audit et de conformité est requise
Capacités d'analyse et de rédaction
Sens de la confidentialité, de la discrétion et des responsabilités

## *EXPERIENCE & QUALIFICATIONS*

Diplôme universitaire (Licence ou plus) dans le domaine de la Finance, de la Comptabilité, de l'Economie, du Droit ou de domaines relatifs
Maitrise du Français et de l'Arabe tchadien
Expérience professionnelle d'au moins 1 an en conformité, audit, finance, logistique ou administration
Expérience au sein d'une ONG est privilégiée
Expérience légale et du domaine public tchadien est privilégiée

## *Modalités du recrutement :*

Les candidats intéressés sont invités à soumettre les éléments suivants :
**Une lettre de motivation limitée à 1 (une) page adressée au Responsable des Ressources Humaines précisant obligatoirement la province choisie.**

- **Leur Curriculum Vitae détaillé et mis à jour avec coordonnées de trois références professionnelles.**
- **Copie des attestations de travail, diplômes et recommandations professionnelles ;**
- **Une photocopie légalisée de l'extrait d'acte de naissance et de la carte d'identité ; RIB bancaire.**
- **Une copie de la carte ONAPE**

**Les candidats devront obligatoirement préciser la base de recrutement.**

**par email à l'adresse : recrutement.tchad@acted.org**

**En objet du mail : *Recrutement Assistant(e) Audite Interne N'Djamena ou Goz-beida***

**Joindre tous les documents requis dans un seul fichier PDF**

**Date limite de dépôt des candidatures : Vendredi 04/12/2026 à 12h00.**

Les candidats retenus seront convoqués par affichage pour un test de recrutement. Acted se réserve le droit d'annuler le processus de recrutement ou de rejeter toute candidature qui ne répond pas aux critères du poste.

---

**ENGAGEMENTS ÉTHIQUES, D'INCLUSION ET DE SÉCURITÉ D'Acted :**

- *Acted s'engage à promouvoir l'égalité de genre et un environnement de travail respectueux et inclusif pour toutes et tous. Les candidatures féminines et/ou de la localité sont fortement encouragées.*
- *Acted applique une tolérance zéro envers l'exploitation, les abus et le harcèlement sexuels (SEAH) et souhaite recruter des personnes partageant ses valeurs.*
- *Tous·tes les candidat·e·s feront l'objet d'une vérification pré-emploi incluant la prise de références*

*auprès des employeurs précédents, un contrôle des antécédents et des vérifications judiciaires, conformément aux exigences légales.*

- *Tous·tes les candidat·e·s ayant reçu une offre d'emploi devront signer et respecter le Code de conduite d'Acted ainsi que les politiques organisationnelles associées dans le cadre de leur contrat de travail. L'ensemble du personnel est tenu de se conformer aux normes de comportement énoncées dans ces documents.*
- *Les managers ont une responsabilité particulière dans la création d'un environnement de travail sûr.*
- *Tout manquement aux éléments pré-cités peut entraîner de graves sanctions disciplinaires, allant jusqu'au licenciement immédiat*

---

***Acted tient à préciser que les dossiers de candidatures seront conservés pour archives et ne seront donc pas retournés aux candidats suite à la publication des résultats.***

## *NB: Seul(es) les candidats retenus seront contacté(es)*

Fait à N'Djaména le 23/11/2026,

Administration d'Acted Tchad



**ACTED, Quartier Klemat BP 6531 N'Djamena -Tchad**