La foi ne connaît pas de limites

CRS

Catholic Relief Services au Tchad
Avenue Mbailaou Lossimian
Quartier Sabangali, 3e Arrondissement
B.P. 95 N'Djamena
(+235) 68 04 52 14
crschad@crs.org

GROUPE
DATE D'ARRIVEE
N°
18 NOV 2026
0876

Catholic Relief Services, Programme du Tchad, recrute : Stagiaire aux Achats

AVIS DE RECRUTEMENT

Titre du poste : Stagiaire aux Achats	**Rapporte à : chargé des Achats**
Département: Operations	**Grade:** N/A
Lieu:	**N'Djamena**
Numero de l'offre	***11202708***

À propos de CRS

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique aux États-Unis d'Amérique. CRS œuvre pour sauver, protéger et transformer les vies des personnes nécessiteuses dans plus de cent (100) pays, sans distinction de race, de religion ou de nationalité. Le travail de secours et de développement de CRS est accompli à travers des programmes d'intervention d'urgence, de lutte contre le VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et de consolidation de la paix. CRS travaille au Tchad depuis 1984, avec le bureau principal dans la capitale N'Djamena et 7 sous-bureaux terrains (Bol, Abéché, Farchana, Amzoer, Amleyouna, Hadjer Lamis) et Adré). CRS Tchad travaille en étroite collaboration avec l'église catholique et d'autres partenaires locaux pour mettre en œuvre des projets humanitaires et de développement et renforcer la capacité organisationnelle des organisations partenaires.

Objectif du Stage

Catholic Relief Services (CRS) met en œuvre un programme de stages visant à offrir des opportunités de développement professionnel aux personnes ayant peu ou pas d'expérience, tout en favorisant la diversité et l'inclusion au sein de son environnement de travail. Dans ce cadre, CRS recherche un(e) Stagiaire aux service des achats pour contribuer à l'efficacité des opérations d'approvisionnement en apportant un appui administratif et technique au Procurement Officer tout en développant des compétences pratiques en gestion des achats humanitaires.

Rôles et responsabilités clés

Sous la supervision du Procurement Officer, le stagiaire sera chargé de :

- Assurer le classement physique et électronique des dossiers d'achats.
- Scanner, copier et archiver les documents d'approvisionnement.
- Assurer la mise à jour des registres et tableaux de suivi des achats.
- Participer à la préparation des demandes de cotation (RFQ).
- Assurer la diffusion des demandes de prix aux fournisseurs.
- Effectuer les relances auprès des fournisseurs.
- Participer à la réception et à l'enregistrement des offres.
- Appuyer l'organisation des séances d'ouverture des plis.
- Mettre à jour la base de données des fournisseurs.
- Collecter et classer les documents administratifs des fournisseurs.
- Participer aux recherches de nouveaux fournisseurs.
- Mettre à jour les outils de suivi des achats.
- Appuyer la préparation des rapports périodiques du département.

Évalué le 6.2025

La foi ne connaît pas de limites / CRS

Catholic Relief Services au Tchad
Avenue Mbailaou Lossimian
Quartier Sabangali, 3e Arrondissement
B.P. 95 N'Djamena
(+235) 68 04 52 14
crschad@crs.org

- Vérifier la présence des documents requis dans les dossiers d'achats.
- Veiller au respect des règles de classement et d'archivage.
- Contribuer à la bonne conservation des documents conformément aux procédures internes.

Qualifications de base

- Licence ou diplôme dans l'un des domaines suivants :
- Gestion des achats et approvisionnements ; Administration des entreprises ; Gestion logistique ; Économie ; Gestion de projets ou domaines similaires.

Qualifications préférées

- Une première expérience ou un stage en administration, logistique ou achats constitue un atout.
- Une formation supplémentaire peut remplacer un peu d'expérience.
- Expérience et compétences compétentes dans les logiciels MS Office (Excel, Word, PowerPoint, Visio) et les systèmes de gestion de l'information.

Connaissances, compétences et aptitudes

- Bonnes compétences en planification, organisation et gestion du temps
- Souci du service au client et très bonnes compétences en communication et relations interpersonnelles
- Conduite éthique et capacité à maintenir la confidentialité
- Proactif, plein de ressources, axé sur les solutions et les résultats

Langues requises : Français (lu et écrit) et des langues locales. Anglais est atout.
Responsabilités de supervision : Non

1. **Comment postuler:**

Envoyer votre dossier de candidature comprenant :

- *Un CV,*
- *Une lettre de motivation*
- *Formulaire de stage.*

A l'adresse hr.crschad@crs.org *en mentionnant en objet de l'email seulement « **11202708** ».*

Avertissement : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail.

Les procédures d'acquisition de compétences reflètent notre engagement à protéger les enfants et adultes vulnérables des abus et de l'exploitation.
Les candidatures féminines sont fortement encouragées.
NB : Ci-joint a cet avis de recrutement, le formulaire de demande de stage.

Date de Clôture : **Au plutard 20 novembre 2026.**

CATHOLIC RELIEF SERVICES CRS TCHAD

N'Djamena, le 18 novembre 2026
Représentant Résident CRS /Tchad

Évalué le 6.2025

CATHOLIC RELIEF SERVICES

Formulaire de demande de stage de CRS

Catholic Relief Services (CRS) a un programme de stages visant à augmenter les opportunités pour les personnes non- expérimentés, à vulnérabilité réduite et renforcer la politique basée sur le genre et à accroître la diversité sur le lieu de travail. Les stagiaires recevront une allocation mensuelle de transport.
D'autres détails seront communiqués si vous êtes sélectionné pour un entretien.
La durée de stage prévue est de trois (3) mois avec possibilité de renouvèlement.
Poste/ lieu : Un Stagiaire /N'Djamena

Utilisez ce formulaire pour soumettre votre demande de stage. La date limite de soumission est le ***14 novembre 2026 à 16h30.***

1. ***Noms et prénoms***
   ** _____*
2. ***Adresse électronique***
   ** :_____*
3. ***Téléphone***
   ** :_____*
   _
4. ***Date et lieu de Naissance***
   ** :_____*
5. ***Sexe :_____***
   _____
6. ***Lieu de Résidence Actuelle*** *_____*
7. ***Baccalauréat et année d'obtention :***
8. ***Diplôme le plus élevé (Spécialité ou Domaine) et année d'obtention :***
   _____
   - *Bac +2*
   - *Licence*
   - *Master*
   - *Doctorat*
9. ***Dans quelles langues avez-vous un niveau avancé en communication orale ? (Cochez toutes les cases) :***
   - *Français*
   - *Anglais*
   - *Arabe*
   - *Autres (préciser)*

10. ***Préférence de Bureau CRS***
    N'Djamena_____X_____X_____
    __

*(Où vous vivez actuellement ou d'où vous êtes originaire) * :*
_____

11. ***Domaine de compétence (choisissez jusqu'à deux)***

- *Environnementaliste*
- *Génie civile/rurale*
- *Suivi Evaluation Redevabilité et Apprentissage (SERA)*
- *Gestion des projets*
- *Genre et inclusion sociale/protection*
- *Développement rural*
- *Sociologie de développement rurale*
- Agriculture
- Statistique
- *Mobilisation communautaire*
- Autre

12. *Déclaration sur le handicap (CONFIDENTIEL)*

CRS cherche à offrir l'égalité des chances aux personnes qualifiées pour un stage et souffrant d'un handicap. Afin de nous assurer de recruter un groupe diversifié de personnes et d'accommoder les stagiaires qui ont un handicap, nous vous invitons à divulguer volontairement votre statut d'handicapé(e) ci-dessous.

Encore une fois, vous êtes libre de répondre à cette question, mais toutes les réponses que vous donnerez resteront confidentielles et ne seront en aucun cas utilisées contre vous au cours du processus de sélection.

Vous êtes considéré comme handicapé(e) si vous souffrez d'une déficience physique ou mentale ou d'un état pathologique qui limite considérablement une activité majeure de la vie, ou si vous avez des antécédents ou un dossier concernant une telle déficience ou un tel état pathologique.

Les handicaps incluent, mais ne sont pas limités à :

- *La cécité*
- *La surdité*
- *Le cancer*
- *Le diabète*
- *L'épilepsie*
- *Autisme*
- *Infirmité motrice cérébrale*
- *La schizophrénie*
- *Dystrophie musculaire*
- *Trouble bipolaire*
- *Dépression majeure*
- *Sclérose en plaques (SEP)*
- *Membres manquants ou partiellement manquants*
- *Trouble de stress post-traumatique (TSPT)*
- *Trouble obsessionnel compulsif*
- *Déficiences nécessitant l'utilisation d'un fauteuil roulant*
- *Déficience intellectuelle*

13. Statut d'handicapé(e) *

- *Oui, je suis handicapé(e).*
- *Non, je n'ai pas de handicap*
- *Je préfère ne pas déclarer*

14. Si vous avez répondu "oui" à la question précédente, de quel(s) aménagement(s) du lieu de travail avez-vous besoin ? (Par exemple, un bureau facilement accessible au 1er étage) :

14. *Vous identifiez-vous comme faisant partie d'un groupe marginalisé ou sous-représenté sur le lieu de travail ? **

- *Oui*
- *Non*
- *Je préfère ne pas déclarer*

15. Si vous avez répondu "oui" à la question précédente, à quel groupe marginalisé ou sous-représenté appartenez-vous ? (Il est important de noter que qu'une "population marginalisée" désigne tous les groupes et personnes qui ont de la difficulté à s'intégrer à la société, dont les personnes en situation de handicap (handicap mental ou physique), les minorités et peuples autochtones, les déplacés internes, les personnes stigmatisées (Albinos, personnes vivantes avec le VIH ou autre maladie stigmatisante), les filles et les femmes.

Je comprends que je dois soumettre ce formulaire et envoyer un courriel pour compléter ma candidature.

En postulant à ce programme de stage, je comprends et reconnais que CRS exige de son personnel et ses affiliés qu'ils traitent toutes les personnes avec dignité et respect et qu'ils préviennent activement le harcèlement, les abus, l'exploitation et la traite des êtres humains. En outre, je comprends que si ma candidature est retenue, je ferai l'objet d'une vérification complète de mes antécédents et qu'il sera demandé à mes références personnelles/professionnelles d'évaluer mes comportements par rapport à la politique de Protection de l'agence.

Date : _____

Noms /Signature de l'Intéressé (e)