

NOUBADOUM TOUGONDJIDE

Jean-Denis

GSM : (+235) 91 87 38 42/ 66 75 18 38

E-mail : tougomadjastan@gmail.com / njeandenis@yahoo.fr

skype : jeandenis243

Résidence habituelle: Ndjamena-Tchad

Analyse et Évaluation des Projets de Développement

« **Disponibilité immédiate** »

DOMAINES DE COMPÉTENCES TECHNIQUES ET PROFESSIONNELLES

Analyse et Évaluation des Projets de Développement, Expériences techniques et Professionnelles dans les domaines suivants :

- Planification, Gestion de Suivi – Evaluation des projets de développement, Redevabilité et Apprentissage, axés sur les résultats du développement des programmes/Projets (**Urgences humanitaires et développement**) ;
- Connaissance sur le concept **Do No Harm « Ne pas Nuire ou Agir sans Nuire »** ;
- Coordonner et mise en œuvre des activités du projet ;
- Appui à la capitalisation des expériences du projet ;
- Sécurité Alimentaire, Nutritionnelle et Moyens d'Existence ;
- Connaissance de l'approche communautaire, sensibilisations, appui aux groupements maraichers, transfert monétaire, relation avec les communautés, distribution, AVEC, réalisation d'enquêtes, en lien avec la SAME
- Élaboration des outils de suivi et évaluation ;
- Mécanisme de gestion de plaintes et de feedback ;
- Approche Genre dans la mise en œuvre des activités de développement ;
- Animation, Formation, Sensibilisation, Mobilisation Sociale et Communautaire ;
- Connaissance pratique de la notion de malnutrition des femmes enceintes/allaitantes et des enfants.

FORMATIONS

- ❖ **Janvier 2025 : Master** en cours de validation en **Management des Projets** au Centre des Compétences et Leadership (CCL), Marrakech, Maroc.
- ❖ **2011-2012** : Licence professionnelle en **Analyse et Évaluation des Projets** à l'Institut Panafricain pour le Développement Afrique Centrale (IPD-AC, Douala-Cameroun).

A. Ateliers et Formations :

1. Ateliers :

🇳🇬 Du 14 au 15 Novembre 2022

Participation à l'atelier régional sur la réintégration des migrants de retour en Afrique de l'Ouest et du Centre, organisé par l'**Organisation Internationale pour les Migrations (OIM)** à Dakar au Sénégal.

🇳🇬 Du 16 au 17 avril 2015 :

Participation à l'atelier « **SÉMINAIRE D'INTRODUCTION A LA GIZ** », organisée par le Bureau Régional de la GIZ Cameroun à ABÉCHÉ.

2. Formations :

🇳🇬 Le 12 Décembre 2024

Certificat de formation sur les bases du **Suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage (MEAL)** organisée par l'ONG Save the Children.

✚ Le 12 Novembre 2024

Formation en **Suivi et Evaluation d'un projet de développement** organisée par le **Campus de l'Agence Française pour le Développement(AFD)**, basée à Marseille

✚ Le 25 Septembre 2024

Formation en **Suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage (MEAL) dans les situations d'urgence** organisée par l'ONG Save the Children.

✚ Du 04 Mai au 05 Août 2024

Formation en **SUIVI ET EVALUATION DE PROJETS** organisé par l'Entreprise **REHOBOTH** basée à Ouagadougou/Burkina Faso.

✚ Le 19 Décembre 2022 :

Formation sur le thème « **I Know Gender 16: Gender Equality and Migration** » organisée par l'**Organisation Internationale pour les Migrations (OIM)**, Genève/Suisse.

✚ Le 19 Décembre 2022 :

Formation sur le thème « **Les principes relatifs à la protection des données de l'OIM** » organisée par l'**Organisation Internationale pour les Migrations (OIM)**, Genève/Suisse.

✚ Le 29 Décembre 2022 :

Formation sur le thème « **Information Security Awareness** » organisée par l'**Organisation Internationale pour les Migrations (OIM)**, Genève/Suisse.

✚ Le 15 au 16 Juin 2021 :

Formation sur « **La protection des migrants vulnérables et la lutte contre la traite des personnes** » au profit des **Forces de Sécurité**, en collaboration avec le **CENTRE COMMUN D'ENTRAINEMENT AUX TECHNIQUES D'INTERVENTIONS DE KOUNDOUL** organisé par l'Organisation Internationale pour les Migrations(OIM), Ndjaména/Tchad.

✚ Le 23 Octobre 2019 :

Formation sur « **Preparing and Responding to Active Shooter Incidents (PRASI)** » organisé par le Département de Sûreté et de la Sécurité des Nations Unies (**UNDSS**), Genève/Suisse.

✚ Le 30 Juillet 2019 :

Formation sur le thème« **Prévention et lutte contre l'exploitation et les atteintes sexuelles (PSEA)** » organisée par l'**Organisation Internationale pour les Migrations (OIM)** au Tchad.

✚ Du 1^{er} au 03 Avril 2019 :

Formation sur les Notions de base de sécurité sur le terrain, protection, santé et bien-être des fonctionnaires des Systèmes des Nations Unies : « **Individual First Aid Kit Course** » organisée par l'**Organisation Internationale pour les Migrations (OIM)** au Tchad sous le numéro 002823.

✚ Le 01 Mai 2019 :

Formation sur le« **BSAFE** » organisé par le Département de Sûreté et de la Sécurité des Nations Unies (**UNDSS**).

✚ 14 Mai 2019 :

Formation en ligne sur la« **Criticité des programmes** » organisée par le Département de Sûreté et de la Sécurité des Nations Unies (**UNDSS**).

✚ Du 17 au 19 Juillet 2017 :

Formation sur « **La méthodologie de collecte des données des paramètres clés, l'intégration dans le tableur d'analyse d'impact basé sur l'approche de l'économie des ménages (AEM ou HEA), l'enregistrement SCOPE des bénéficiaires et Blanket Feeding pour l'assistance saisonnière 2017** ». Organisée par l'Association pour la Promotion de Développement Intégré et de la Formation (APRODIF) au Tchad à Abéché.

✚ Du 09 au 11 Septembre 2015 :

Formation sur « **La méthodologie de collecte des données des paramètres clés et l'intégration dans le tableur d'analyse d'impact basé sur l'approche de l'économie des ménages (AEM ou HEA) organisé au profit des acteurs impliqués dans l'analyse de la sécurité alimentaire et de l'alerte précoce dans la Région du Guéra** ». Organisée par OXFAM au Tchad.

B. Autres Renseignements :

- Français. Lu, compris, écrit et parlé : bien ;
- Anglais. Niveau moyen ;
- Arabe local. Compris et parlé : passable ;
- Bonne utilisation de l'appareil **Global Positioning System (GPS)**
- **Bonne connaissance et maîtrise des suites Office, des logiciels de collecte, traitement et analyse des données statistiques, en l'occurrence Excel, SPSS, Sphinx, Mobenzi, MiMOSA, ODK, CommCare, KoboCollect, Ms Project et Internet).**

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Missions de longues et courtes durées

❖ Du 01 Janvier 2022 à nos jours

Assistant à la Réintégration à l'Organisation Internationale pour les Migrations au Tchad (OIM) à Ndjaména.

Responsabilités :

- i. Gestion des cas de retour volontaire assisté et de réintégration (AVRR) provenant d'autres missions de l'OIM ;
- ii. Faire le suivi de tous les cas en collaboration avec l'Assistant en charge du suivi et évaluation ;
- iii. Prodiguer des conseils et guider les migrants de retour sur les opportunités d'affaires existantes et sur les projets individuels de réintégration ;
- iv. S'assurer que les plans d'affaires appropriés sont développés en temps opportun et que les articles sont remis au bénéficiaire dans les meilleurs délais ;
- v. Suivre l'approbation et le décaissement des fonds de service (service fees) et que les procédures logistiques pour les kits de réintégration sont clôturées à temps ;
- vi. Faciliter la réception et la prise en charge des migrants à leur arrivée à l'aéroport, l'hébergement, assistance directe au besoin et le paiement des frais de transport secondaire ;
- vii. Gérer la recherche de la famille au besoin pour les ENAs et assurer la réunification familiale ;
- viii. Escorter les mineurs non accompagnés retournés jusqu'à leur destination finale ;
- ix. Rester en contact avec la mission d'envoi jusqu'à la clôture du dossier ;
- x. Tenir un registre clair de tous les cas et mettre à jour les assistances dans MiMOSA ;
- xi. Assurer la documentation complète sur chaque cas individuel selon les normes de chaque bailleur et les instructions de la mission d'envoi ;
- xii. Assurer la communication des arrivées aux autorités concernées en collaboration avec l'unité d'administration

❖ Du 01 Juin au 31 Décembre 2021 (06 mois)

Assistant Suivi et Evaluation à l'Organisation Internationale pour les Migrations au Tchad (OIM) à Ndjaména.

Responsabilités :

1. Assister le chargé de projet en rédigeant et révisant les rapports de projets au niveau du pays, en assurant leur dissémination externe, et en identifiant les besoins de suivi nécessaire ;
2. Assister le chargé de projet en développant de nouveaux outils de suivi et évaluation, en étroite collaboration avec la chargée régionale de suivi et évaluation du bureau régional ;
3. Effectuer des visites de suivi sur le terrain en fonction des besoins identifiés par le chargé de projet ;
4. Mener des travaux de recherche documentaire et/ou de terrain, basé sur les résultats des conclusions et recommandations obtenues via les activités de suivi et évaluation ;
5. Rechercher, compiler et analyser les informations pour approfondir des sujets déterminés par ou avec l'équipe de gestion du projet ;
6. Appuyer le chargé de projet de projet dans la mise en œuvre générale des activités de suivi et évaluation du projet ;
7. Contribuer à maintenir des partenariats stratégiques et techniques avec les entités gouvernementales pertinentes, les organisations de la société civile, les agences des Nations Unies et tout autre acteur afin de promouvoir les activités de l'OIM en matière de réintégration ;
8. Participer aux réunions avec les bailleurs et acteurs nationaux ainsi qu'aux événements où les actions de l'OIM sont présentées ;
9. Fournir un appui technique et des conseils au personnel du bureau pays selon les besoins.

❖ Du 01 Septembre 2020 au 31 Mars 2021(07 mois)

Cash For Work Supervisor à l'Organisation Internationale pour les Migrations au Tchad (OIM) pour le « **Projet de Renforcement de la Résilience Climatique et de la Productivité Agricole Durable (ProPAD) au Tchad** »

❖ **Du 03 Avril 2019 au 30 Avril 2020 (13 mois) :**

Cash For Work Supervisor à l'Organisation Internationale pour les Migrations au Tchad (OIM) pour le « **Projet d'Urgence de Réponse à la Crise Alimentaire et d'Élevage, phase II (PURCAE II)** »

Responsabilités :

- ✚ Réviser la liste de présélection des bénéficiaires faite par les Equipes de Gestion de Projet (EGP) afin de les finaliser et de les communiquer officiellement ;
- ✚ Superviser et Contrôler l'assiduité des bénéficiaires du Travail de Haute Intensité en Main d'Œuvre sur les différents sites de projets ;
- ✚ Organiser et superviser les Paiements des bénéficiaires du Travail de Haute Intensité en Main d'Œuvre ;
- ✚ S'assurer du bon déroulement des activités du Travail de Haute Intensité en Main d'Œuvre et relever tout le cas d'abus et d'indiscipline des travailleurs ;
- ✚ Signaler urgemment les cas de conflit entre les bénéficiaires du Travail de Haute Intensité en Main d'Œuvre au Mobilisateur Communautaire afin que ce dernier puisse organiser des communications pour trouver des solutions ;
- ✚ Savoir organiser une équipe de Travail de Haute Intensité en Main d'Œuvre et suivre le travail qui s'effectue ;
- ✚ Relever les plaintes dans le cadre du Travail de Haute Intensité en Main d'Œuvre et les faire suivre au Mobilisateur communautaire ;
- ✚ Veiller à ce que les mineurs (moins de 18) et les femmes enceintes ne participent pas aux activités CFW car ils ne sont pas éligibles ;
- ✚ Apprêter la fiche des matériels au premier jour de travail et s'assurer de leur sécurité et de leur utilisation par les bénéficiaires ;
- ✚ Veiller à ce que le matériel et les équipements de travail ne soient pas utiliser à d'autres fins ;
- ✚ Superviser et participer au remplissage de la fiche de profilage et faire et aider les nouveaux bénéficiaires dans le remplissage de la fiche de profilage ;
- ✚ Supporter le processus de paiement des bénéficiaires, relever les irrégularités et proposer des solutions et en informer le Mobilisateur Communautaire.

❖ **Du 10 Août 2018 au 04 Janvier 2019 (5 Mois) :**

Assistant Coordonnateur au Programme à l'Association pour le Marketing Social au Tchad (AMASOT/SWEED), du projet « **Autonomisation de la Femme et Dividende Démographique au Sahel (SWEDD)** », dans la région du Kanem.

Responsabilités :

- Assurer la représentation effective d'AMASOT dans la Région ;
- Assister le Coordonnateur local dans la mise en œuvre, le suivi des activités dans la Région du Kanem (**Mao, Nokou et Mando**) ;
- Assurer la collecte et le traitement des données programmatiques dans les différents sites en collaboration avec les superviseurs et assurer l'organisation et la facilitation des missions du niveau central, de l'Unité de Gestion du Projet(UGP) et du point focal du Ministère de la Santé Publique ;
- Veiller à la régularité des rapports et comptes rendus de suivi des équipes, à l'assurance de la qualité des données et à la bonne gestion des ressources mises à sa disposition ;
- Participer aux différentes rencontres de concertation régionale et en rendre compte au Directeur Général en l'absence du Coordonnateur.

❖ **Du 02 Novembre 2017 au 30 Avril 2018 (6 Mois) :**

Chargé aux Programmes, Suivi, Evaluation et Rapportage de l'ONG Nationale, Association des Femmes pour le Développement Intégré (AFDI) à Abéché/Ouaddaï.

Responsabilités :

- Veiller au respect des échéances et de la planification des Plans de Suivi et Évaluation des projets ;
- Appuyer le Coordonnateur dans l'exercice de la planification et de l'organisation des enquêtes Baseline, Post Distribution Monitoring, et enquête Endline ;
- Proposer un plan efficace de suivi prix et d'assurer le système de collecte, saisie, traitement et analyse des données prix avec l'appui du Coordonnateur ;
- Appuyer le Coordonnateur dans la conception des outils de suivi et évaluation, notamment les termes des références, les questionnaires et masques de saisie sous **Sphinx** et **SPSS** ;
- Assurer le recrutement, la formation et l'encadrement des enquêteurs selon les besoins du projet ;
- Assurer la supervision des équipes d'enquêtes sur le terrain et d'en élaborer des rapports des missions d'enquête ;
- Remonter les constats et observations et d'en proposer des réajustements à apporter au programme si nécessaires ;
- Participer activement à l'analyse des bases des données et à l'écriture des rapports d'évaluations des projets ;

- Participer à la mise en place et au suivi du mécanisme de **Redevabilité** à travers un système efficace de gestion des plaintes et des feedback ;
- Assurer la collecte des plaintes afin d'assurer l'alimentation de la base des données gestion des plaintes ;
- Assurer avec la collaboration du Coordonnateur, la planification et l'organisation des sessions d'apprentissages et de renforcement de capacité du staff et des partenaires en matière de Suivi-Évaluation et de la **Redevabilité** ;
- Participer avec l'équipe programmes au suivi quotidiens (**Distribution Monitoring**) des activités sur le terrain et de partager les conclusions avec les partenaires de mise en œuvre ;
- Assurer le traitement et l'analyse de la base des données suivi-marchés et en élaborer des bulletins mensuels sur l'évolution des prix ;
- Assurer que les équipements **MEAL (Smartphones, Appareil photo, GPS...)** sont utilisés de façon rationnelle par les enquêteurs et superviseurs sur le terrain.

❖ **Du 17 juillet au 25 octobre 2017 (3 Mois) :**

Animateur à l'Association pour la Promotion de Développement Intégré et de la Formation (**APRODIF**) à Abéché au Tchad du projet d'**assistance alimentaire des femmes enceintes/allaitantes, enfants malnutris et distribution de cash transfert aux ménages pauvres et très pauvres** dans le département de Ouara-Région du Ouaddaï

Responsabilités :

- Vérifier les mouvements prévus et la distribution d'articles alimentaires (vivres/produits nutritionnels) ou non alimentaires (coupons ou espèces), signaler les problèmes ou les exigences au Superviseur afin de résoudre rapidement les problèmes et s'assurer que la quantité distribuée et la qualité de l'opération soient conformes aux normes du PAM ;
- Mettre à jour les dossiers d'information des bénéficiaires et la documentation du plan de suivi, tels que les listes des bénéficiaires/coupons/espèces et les listes de contrôle des programmes afin d'aider à la livraison et à la distribution efficaces des produits alimentaires (vivres/produits nutritionnels) ou non alimentaires (coupons ou espèces) ;
- Identification des bénéficiaires et collecte des données et organiser des distributions directes (vivres et cash) ;
- Participer à la sensibilisation de bénéficiaires aux bonnes pratiques d'hygiène et en santé nutrition et participer à des activités de suivi et évaluation.

❖ **Du 20 Juin 2016 au 30 Avril 2017 (10 Mois) :**

Assistant-Terrain, Sensibilisateur et Mobilisateur Communautaire Département Santé/Nutrition, à la Première Urgence Internationale (PUI) du projet « **Prise en Charge Intégrée de la Malnutrition Aiguë Sévère (MAS), des soins de Santé Primaires et Réponses à l'Insécurité Alimentaire des Ménages très pauvres (Enfants de moins de cinq (5 ans), Femmes Enceintes et Allaitantes) dans les Départements de Ouara et d'Assoungha, Région du Ouaddaï à l'Est du Tchad** »

Responsabilités :

- Adopter une approche communautaire adaptée au contexte ainsi que le message véhiculé ;
- Participer au renforcement des Comités de Gestion Villageois (mise en place d'outils de gestion adaptés, appui dans l'utilisation des outils de suivi entre le village et le Centre de Santé) ;
- Assurer la mise en œuvre des activités communautaires de sensibilisation de dépistage et de recherche de cas d'abandon dans l'ensemble des aires sanitaires;
- Assurer la supervision formative des agents communautaires sur les techniques de sensibilisation/dépistage ainsi que sur le contenu technique des messages délivrés à la population ;
- Identifier et proposer des thèmes de sensibilisation au Superviseur ou au Responsable Programme ;
- Contribuer au renforcement de l'implication et de la participation des leaders communautaires dans la résolution des problèmes de santé rencontrés dans les aires sanitaires;
- Contribuer à l'augmentation du recours de la population aux Centres de Santé à travers les séances de sensibilisation ;
- Appuyer les Responsables de Centres de Santé dans l'organisation des activités de masses telles que les campagnes de vaccination, de dépistage et ou de distribution au sein de la communauté ;
- Appuyer les Responsables de Centres de Santé dans la mise en œuvre des programmes de nutrition ;
- Assurer la collecte et la transmission des données statistiques sur les activités au Superviseur Activités Communautaires ;
- Participer à la micro planification des activités du Centre de Santé et participer aux enquêtes menées auprès des populations cibles de la zone d'intervention.

❖ **Du 02 Décembre 2015 au 31 Janvier 2016 (2 Mois) :**

Superviseur Programme Département Santé/Nutrition à la Première Urgence Internationale (PUI) du projet « **Prise en Charge Intégrée de la Malnutrition Aiguë Sévère (MAS), des soins de Santé Primaires et Réponses à l'Insécurité Alimentaire des Ménages très pauvres (Enfants de moins de cinq (5 ans), Femmes Enceintes et Allaitantes) dans les Départements de Ouara et d'Assoungha, Région du Ouaddaï à l'Est du Tchad** ».

Responsabilités :

- Assurer l'organisation et la supervision des activités communautaires de sensibilisation de dépistage et de recherche de cas d'abandon dans l'ensemble des aires sanitaires;
- Assurer la supervision formative des agents communautaires sur les techniques de sensibilisation/dépistage ainsi que sur le contenu technique des messages délivrés à la population ;
- Superviser le renforcement des comités de gestion villageoise (mise en place d'outils de gestion adaptés, assurer un appui dans l'utilisation des outils de suivi entre le village et le Centre de Santé) ;
- Renforcer et redynamiser les Comités de Gestion et les Comités de santé au niveau des Centres de Santé appuyés par le projet (appui aux outils de gestion, suivi des réunions mensuelles avec les COGES/COSAN etc.) en lien avec les équipes cadre des districts ;
- Contribuer à la mise en place d'un planning mensuel d'activités communautaires dans chaque aire sanitaire;
- Contribuer à travers la formation et la sensibilisation au renforcement de l'implication et de la participation des leaders communautaires dans la résolution des problèmes de santé rencontrés dans les aires sanitaires;
- Contribuer à travers la formation et la sensibilisation à l'amélioration du recours de la population aux centres de santé ;
- Appuyer les Responsables de Centres de Santé dans l'organisation des activités de masses telles que les campagnes de vaccination, de dépistage et ou de distribution de kits au sein de la communauté ;
- Assurer la collecte et la transmission des données statistiques sur les activités au Responsable Programme et aux Responsables des Centres de Santé ;

❖ **Du 07 Juillet 2014 au 31 Octobre 2015 (16 Mois):**

Assistant Suivi & Évaluation du projet « **Programme de gestion des eaux de ruissellement dans le Tchad sahélien** » financé par la Direction du Développement et de la Coopération Suisse (DDC), et mis en œuvre par la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit-International Service (GIZ-IS).

Responsabilités :

- Appuyer le Responsable Suivi et Évaluation pour coordonner la mise en œuvre des activités du projet ;
- Collecter les données sur le terrain pour l'alimentation de bases de données du projet et conduire l'enquête pour l'étude de base dans les nouvelles vallées ;
- Appuyer à la structuration et à la documentation du projet et identifier les activités pertinentes pour l'atteinte des objectifs du projet ;
- Contribuer aux concepts d'animation, de formation et de communication ;
- Rechercher des prestations pour des missions spécifiques dans le domaine de S&E (selon le besoin) ;
- Appuyer la mise en œuvre des procédures sécuritaires sur le terrain ;
- Appuyer les missions des consultants, améliorer le système de suivi & évaluation (S&E) et concevoir des outils de S&E ;
- Organiser et superviser la collecte des données par les collaborateurs, les ONGs et les prestataires du projet ;
- Vérifier, traiter et analyser des données sur les activités du projet et leurs impacts ;
- Suivre le niveau d'atteinte des objectifs et des indicateurs du projet, faire le S&E des activités et des résultats du projet ;
- Capitaliser les expériences du projet et contribuer à l'analyse coûts-Bénéfices du projet.

❖ **Du 10 Juin 2013 à 27 Mars 2014 (9 Mois):**

Assistant Terrain/Veille-Économie à Assoungba avec Première Urgence-Aide Médicale Internationale dans le cadre du Programme d'Assistance aux personnes réfugiées/déplacées et hôtes à l'Est du Tchad.

Responsabilités :

- Réaliser le suivi des vulnérables des populations et réaliser les études de marché dans la zone ;
- Réaliser des suivis des mercuriales ;
- Participer à l'analyse des données et à la rédaction de rapports ;

❖ **Du 02 Janvier au 08 Juin 2013 (6 Mois) :**

Animateur Expérimenté au **Bureau Consult International (BCI)** à Abéché, dans le cadre du Programme d'Appui au Développement Local et à la Gestion de Ressources Naturelles (PADL/GRN) pour la mise en œuvre des activités « **Appui et accompagnement des Organisations de la Société Civile et Comité de Développement Cantonal (OSC et CDC) dans le Département de Ouara** » dans la Région du Ouaddaï.

Responsabilités :

- Appuyer l'élaboration ou actualisation des plans de Développement Locaux dans les Cantons et leur validation auprès des CDA ;
- Informer et sensibiliser les organisations de la société Civile aux dynamiques de développement local ;
- Organiser les réunions d'information avec les autorités administratives, traditionnelles et CDC ;
- Organiser les ateliers de sensibilisation et d'information sur la planification locale tenant lieu ;

- Identifier les animateurs locaux et former des groupes de villages et former les animateurs locaux sur le processus de planification participative ;
- Animer, sensibiliser la population sur la planification participative ;
- Accompagnement des Organisations de base et inter-villageoises et cantonales dans leur Planification de Développement Local ;
- Assurer l'animation en matière de Développement Local et Gestion des Ressources Naturelles.

REFERENCES PROFESSIONNELLES

- **MBAÏRESSEM Alexis, Administrateur et Ressources Humaines**, à L'Organisation Internationale pour les Migrations (OIM), N'Djaména-Tchad, tél : 66 26 78 97, E-mail : alexismbaire@yahoo.fr ;
- **NDIGUITARA Fidèle, Coordinateur MHPSS**, à L'Organisation Internationale pour les Migrations (OIM), N'Djaména-Tchad, tél : 66 62 30 77, E-mail : ndigofidelo@gmail.com;
- **ALLADOUM NDINGANYADE, MEAL MANAGER**, à **International Rescue Committee(IRC)** à N'Djaména-Tchad, tél : (00235) 66 08 99 38 / 92 62 17 47, E-mail : alladoumndin@gmail.com;

Je soussigné **NOUBADOUM TOUGONDJIDE Jean-Denis**, certifie *sur l'honneur que toutes les informations produites.*

L'Intéressé :

NOUBADOUM TOUGONDJIDE Jean-Denis