

CURRICULUM VITAE

Nom : **BENANDJIM**

Prénom : **Désiré**

Tel : +235 66 80 51 95/ +235 95 06 88 92

Courriel : desirebenandjim@gmail.com

Adresse : Gassi/N'Djaména

Profil : Expert en Analyse et Evaluation de projets

DOMAINES DE COMPETENCES

- ✓ Suivi-évaluation des projets/programmes de développement ;
- ✓ Analyse et évaluation des données de la zone d'intervention du projet ;
- ✓ Rédaction de compte-rendu de réunion et des rapports d'activités ;
- ✓ Traitement et rédaction des rapports d'enquêtes ;
- ✓ Conception du projet ;
- ✓ Evaluation de la faisabilité de projet ;
- ✓ Rédaction du cahier de charges ;
- ✓ Planification des activités ;
- ✓ Planification MS Project, GANTT, Projectlibre;

FORMATIONS ET DIPLOMES OBTENUS

2023 : Formation certifiante en ligne sur les fondements de l'action humanitaire

2022 : Master Professionnel en Analyse et Evaluation de projets à ISTA-CEMAC à Libreville République Gabonaise

2021 : Certificat de réussite en MOOC Gestion de Projet à Centrale Lille en France ;

2020 : Formation en ligne ouverte et massive en Economie et gestion de l'environnement et des ressources naturelles à Dakar au Sénégal ;

2020 : Formation en ligne ouverte et massive en Évaluation environnementale des politiques et projets de développement Dakar au Sénégal ;

2019 : Participation à la formation sur la méthodologie de recherche documentaire numérique AUF-ISTA Libreville ;

2017 : Licence en Informatique Appliquée à la Gestion à l'Université de Moundou /Tchad
; **2013** : Baccalauréat de l'Enseignement du second degré série D au lycée de
BEBALEM/Tchad

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Janvier 2023 (en cours) : Assistant suivi-évaluation et apprentissage à FHI360

- ❖ Appuyer la mise en place de l'animation du système de suivi-évaluation
- ❖ Appuyer le renforcement des capacités des partenaires et les agents impliqués dans la mise en œuvre du projet
- ❖ Contribuer à l'élaboration, l'actualisation et l'application du plan de suivi-évaluation du projet PReSCI
- ❖ Participer à la collecte de données de suivi-évaluation relatives du projet
- ❖ Appuyer l'équipe terrain du projet dans la mise en œuvre des bonnes pratiques de l'organisation en termes de suivi-évaluation et apprentissage
- ❖ Appuyer à la formation des agents et des partenaires d'exécution sur l'utilisation des outils de suivi-évaluation
- ❖ Veiller à l'intégration de l'égalité de sexes et l'inclusion des personnes marginalisées dans le système de suivi-évaluation
- ❖ Appuyer l'analyse des données collectées et à la finalisation des rapports
- ❖ Contribuer à identifier les besoins de renforcement de capacités en matière de suivi-évaluation et apprentissage et proposer un plan d'action conséquent
- ❖ Dans le cadre de la fonction d'apprentissage, chercher à identifier les points d'apprentissage sur l'ensemble des activités effectuées et de cerner les occasions de partager cet apprentissage par le biais de réunions, des ateliers et des rapports

Mars 2022-Janvier 2023 : Assistant suivi-évaluation/Redevabilité à ACTED-TCHAD

- ❖ Suivi des activités de suivi et d'évaluation dans les zones d'intervention ;
- ❖ Collecte de données et traitement de bases de données ; la rédaction des rapports d'activités de suivi et d'évaluation ;
- ❖ Conception du questionnaire d'enquête, encodage du questionnaire à l'aide de Kobotoolbox, déploiement et supervision de l'enquête ;
- ❖ Traitement et analyse des résultats des enquêtes, diffusion des résultats et des rapports ;
- ❖ Fourniture des mises à jour régulières et opportunes sur les progrès et les délais pour les superviseurs et les autres membres de l'équipe suivi-évaluation et aide les équipes de projet et suivi-évaluation avec d'autres activités à la demande du superviseur direct ;
- ❖ Assistance au traitement et analyse des données des enquêtes et appui aux équipes suivi-évaluation terrain dans la restitution des résultats des enquêtes et évaluations menées dans un délai raisonnable à l'équipe programme concernée et appui à l'unité suivi-évaluation dans la capitalisation de l'expérience d'ACTED Tchad, en organisant des formations et en impliquant les agents

ACTED dans toutes les activités suivi-évaluation; à évaluer régulièrement l'efficacité de tous les efforts de partage de l'information et intégrer les résultats dans les approches révisées.

2021 (3 mois) : Stagiaire en suivi-évaluation au Projet RePER-FIDA

- ❖ Rédaction du mémoire de fin d'étude portant sur « Analyse et portée du processus de suivi-évaluation dans le cadre du projet RePER au Tchad sur financement du FIDA »
- ❖ Analyse et évaluation des données de la zone d'intervention du projet ;
- ❖ Participation à la collecte de données des ménages pour la situation de référence du projet RePER ;
- ❖ Revue documentaire et analyse des données du projet ;
- ❖ Elaboration des fiches de collecte de données sur les réalisations du projet ;
- ❖ Mini-enquête sur l'appropriation des acquis et satisfaction des bénéficiaires de la zone du projet ;
- ❖ Echanges avec les membres du Comité Départemental d'Action/Comité Provincial d'Action/ groupements sur leur implication dans la mise en œuvre des activités ;
- ❖ Planification des activités et rédaction des rapports d'activités ;
- ❖ Evaluation participative des activités réalisées.

2018 (1 mois) : Agent commercial à UBA N'Djaména/ Tchad

- ❖ Prospection commerciale ;
- ❖ Enregistrement et ouverture des comptes bancaires aux clients ;

2018 (2 mois) : Assistant en informatique à la STAR NATIONALE SA /Tchad

- ❖ Installation et configuration des systèmes d'exploitation et application ;
- ❖ Configuration des logiciels pour les postes utilisateurs ;
- ❖ Maintenance informatique.

CONNAISSANCES EN INFORMATIQUES

- ❖ Planification, suivi et gestion des projets MS Project niveau avancé ;
- ❖ Word, Excel, PowerPoint, niveau avancé ;
- ❖ Sage Comptabilité 100 i7, Sage Gestion Commerciale ;
- ❖ Bases de Données, SQL Serveur 2008, Access 2013
- ❖ Conception du questionnaire d'enquête, encodage du questionnaire à l'aide de Kobotoolbox, déploiement et supervision de l'enquête ;

LANGUES

- ❖ Français : Parlé et écrit (Avancé)
- ❖ Anglais : Parlé et écrit (Débutant)

LOISIRS

- ❖ Navigation Internet.
- ❖ Football;
- ❖ Lecture

REFERENCES

1. Mr. Allangombaye Anaclet, Monitoring and Evaluation Officer (AAnaclet@fhi360.org +23566800441)
2. Mr. MALKO Prince, Chargé AME ACTED-TCHAD (malkoprince2@gmail.com +23566593622)
3. Mr. ALLADOUM MBAILAI Assistant au suivi-évaluation
RePER (alladoumbailai@yahoo.fr +23566388985)