

Etat civil

Moustapha Ahmat Djiddi

Né le 19/05/1988 à N'Djamena

Situation matrimoniale : Marié père d'une Enfant

Adresse : (+235) 99553934/66731015

Email : moustaphamadidjiddi@gamil.com

Niveau d'étude: **Master II en Droit public (option Marchés publics)**

Année d'Expérience : 7 ans d'expérience dans l'humanitaire



Curriculum Vitae

Domaines de compétence

- ✓ Techniques pour la conduite de négociation opérationnelle ;
- ✓ Techniques de plan des Achats par Projet, et Plan d'approvisionnement ;
- ✓ Maitrise de procédures de passation des Marchés AFD ;
- ✓ Formation, Information, Communication, Education (sensibilisation, animation) ;
- ✓ Nutrition et santé communautaire (Dépistage, référencement et suivi à domicile des enfants malnutris, suivi et sensibilisation des femmes enceintes et allaitantes) ;
- ✓ Technique de culture de Riz et de blé ;
- ✓ Préparation de la farine de bouille enrichie ;
- ✓ Protection et droit de l'Homme ;
- ✓ Formation des débutants en SAME ;
- ✓ Sécurité Alimentaire et Moyen d'Existence (ciblage, organisation et distribution des coupons et des rations alimentaires) ;
- ✓ Activités Génératrice des Revenus(AGR) et Distribution de petit remmenât;;
- ✓ Droit pénal général,
- ✓ Droit humanitaire .

Expériences Professionnelles

Du 1^{er} janvier au 31 septembre 2024 : Chef de programme chargé de protection avec Actions pour l'Assainissement et le Développement Agricole au Sahel (AADAS) au Kanem.

Tache :

- ✓ Compiler et interpréter les informations et identifier des tendances concernant la violation du droit international Humanitaire
- ✓ Suivre, encadrer et coordonner les équipes sur le terrain,
- ✓ Contribuer à l'analyse des besoins humanitaires, des conditions sécurité et de l'environnement socioéconomique, culturel et politique dans lesquels l'AADAS mène son action
- ✓ Gérer les problèmes et remonter à hiérarchie
- ✓ Préparer les missions sur les terrains et visiter les prisonniers y participer et en rendre compte de manière détaillée ;
- ✓ Nouer et entretenir des contacts avec les forces des défenses et de sécurité au niveau provincial et local ; les autorités administratives provinciale et locale ; les autorités religieuses et traditionnelles ; les branches locales de société nationale
- ✓ Contribuer a la collecte des informations sur le cas individuels de protection et au suivi (rédactions des fiches et compte rendus ; enregistrement de cas individuel
- ✓ Faire les rapports et recommandations des activités
- ✓ Aider le N+1 dans ses tâches et rapports etc.

Du 1ere juin 2022 au 31 Décembre 2022: Animateur WASH avec Action contre Faim la Faim(ACF) au Kanem

Du 02 Octobre 2021 au 25 Avril 2022 : Responsable Logistique avec ETS GRAH à Douala – Cameroun ;

Tache :

- ✓ *Planification et supervision d'approvisionnement ;*
- ✓ *Gestion de l'entrepôt et entretien des parcs ;*
- ✓ *Passation et suivi des Achats ;*
- ✓ *Suivi des BNF et BGFT ;*
- ✓ *Assurer l'intégrité et la bonne gestion des marchandises ;*
- ✓ *Préparer les documentations pour la douane, et la GPS des camions,*
- ✓ *Gérer la carburants des camions,*
- ✓ *Suivi de transactions bancaires de l'entreprise.*

Du 05 novembre 2021 à nos jours : Président du comité scientifique de GREEN EDUCATION

Tache:

- ✓ *Coordonner toutes les activités des Recherches et la page de publication,*
- ✓ *Analyser les articles avant la publication ;*
- ✓ *Représenter les activités Scientifique ;*
- ✓ *S'assurer de pertinence des Articles.*

Du 1^{er} Aout au 30 Septembre 2021 : Superviseur des activités de Distribution Générale des Vivre et des Blanket feeding au Kanem Avec ASRADD en partenariat avec PAM

Tache:

- ✓ *Planification et supervision des activités de distribution des vivres et des Blanket feeding ;*
- ✓ *Management et suivi des équipes des distributions*
- ✓ *Préposer des recommandations pour améliorer le projet en fonction des résultats des activités etc.*
- ✓ *Collectes des plaintes des bénéficiaires.*

Du 17 Août 2020 au 28 Février 2021 : Animateur mobilisation Communautaire avec Action contre la Faim(ACF) au Kanem.

Tache:

- ✓ *Suivi et encadrement des groupements AGR, VSLA(AVEC) et CARE Groupe/école des maries*
- ✓ *Participer aux enquêtes Baseline et PDM sur l'utilisation des vouchers et le changement dans les pratiques alimentaires des bénéficiaires ;*
- ✓ *Organiser les séances de distribution/vouchers et de sensibilisation des bénéficiaires sur les pratiques familiales essentielles ;*
- ✓ *Suivre et encadrer la mise en œuvre des activités Cash For Work au niveau communautaire ;*
- ✓ *Préposer des recommandations pour améliorer le projet en fonction des résultats des activités etc.*

Du 01 septembre 2018 au 10 Août 2020 : Chef d'équipe superviseur pour l'exécution du projet Approche Intégrée de Prévention et de PCIMAM au niveau Communautaire dans les FARNE avec le 1000 Jours et le Nutricarte au Kanem avec ASRADD en partenariat avec PAM.

Tache:

- ✓ *supervision de l'équipe et des intrants au niveau des magasins communautaires des sites FARNE;*
- ✓ *Identifier des bénéficiaires communautaires (des enfants MAM, des Femmes ; enceintes, des femmes allaitantes);*

- ✓ Superviser les rapports mensuels de l'équipe ;
- ✓ Superviser la distribution de petits remuants ;
- ✓ Evaluer et suivre les indicateurs Wash à domicile pour le couple ;
- ✓ Former et sensibiliser les bénéficiaires sur le traitement des eaux et sur la bonne pratique d'hygiène;
- ✓ Evaluer les indicateurs de performance des sites FARNE ;
- ✓ Diriger le dépistage actif et passif dans les sites FARNES et au niveau de sites rattachés ;
- ✓ Appuyer le N+1 sur la rédaction de l'APR et planification des activités.

Du 18 Janvier 2018 à nos jours : Secrétaire General de l'Actions pour l'Assainissement et Développement agricole au Sahel (AADAS).

Du 15/06/2016 au 31/08/2016 : Stage au sein de la Délégation Régionale des Marchés Publics du littoral Douala.

- ✓ Maitrise des procédures de passation des Marchés publics ;
- ✓ Technique de suivi et de gestion des Marchés publics ;
- ✓ Suivi des aspects environnementaux des Marchés publics.
- ✓ Maitrise de régime de sous-traitance et cotraitance dans les Marchés publics
- ✓ Procédures de bailleurs de fond internationaux en matière des MP

Formations professionnelles

Du 2 aout au 04 aout 2022 : Formation sur le plan des Achats par Projet, et Plan d'approvisionnement et procédures des achats AFD avec ACF à Mao-Kanem ;

Du 06 janvier au 10 janvier 2021: Formation sur la Techniques pour la conduite de négociation opérationnelle organisée par Action pour l'assainissement et le développement Agricole au Sahel (AADAS) ;

Du 05 au 08 Août 2019 : Formation des acteurs intervenants dans la mise en œuvre des programmes de prévention et de traitement de la malnutrition à base communautaire appuyés par le PAM au Tchad à Mongo organisée par le PAM;

Du 28 au 30 Août 2018 : Formation sur la mise en œuvre du Projet Approche Intégrée de Prévention et de PCIMAM au niveau Communautaire dans les FARNE avec le 1000 Jours et le Nutricarte au Kanem organisée par le PAM et ASRADD;

Du 15 Septembre Au 18 septembre 2019 : Formation sur la planification et la mise en œuvre de la stratégie opérationnelle (HEA, Blanket feeding, SCOPE, Suivi & Evaluation) avec PAM & ASRADD ;

Du 02 novembre 2015 au 22 janvier 2016 : Formation en Informatique Bureautique Organisée par le Centre de développement des technologies et de l'information et de la Communication de l'Université de N'Gaoundéré.

Connaissances linguistiques et informatiques

Français : lire, écrire et parler ;

Arabe littéraire : lire, écrire et parler

Anglais : moyennement

Arabe locale, Gorane et Kanembou correctement.

Informatique : Logiciel Microsoft Word, Logiciel Microsoft Excel et internet

Personnes de références

- **Mahamat Nour OUMAR**, Coordinateur Terrain Avec AADAS

Email : mahamatnourdugulu@gmail.com **Tel :** +23566702294/99962479

- **Ratou Emanuel**, Responsable du projet Adjoint Activités de Réponse d'Urgence et de Récupération Rapide pour la Province du Kanem (2ERAKA) : secteur : Sécurité alimentaire et moyens d'existence (ACF) .

Email : emanuelratou@ymail.com **Tel :** +23566466632/99605079

- **Dr. Mahamt Ingai Abdalah**

Président de l'association *GREEN EDUCATION*.
Email : mallickingai@gmail.com
Tel : +235662290004

SIGNATURE

A handwritten signature in blue ink, consisting of a horizontal line followed by a stylized, looped flourish.