

Nom : DJENON-HINGAL

Prénom : YANDE

Date et Lieu de Naissance : 16/12/1993 à Haraze-Mangueigne

Nationalité : Tchadienne

Situation matrimoniale : Célibataire

Téléphone : (+235) 63 99 80 00 / 97 85 31 35

Email : hingalyande@gmail.com



DOMAINE DE COMPETENCE PROFESSIONNELLE

- tri, élimination, traitement de l'information sur bordereaux, cotation et le classement des dossiers et documents;
- enregistrement du départ et de l'arrivée du courrier;
- je suis capable de dactylographier et d'accueillir tout type de personnes.

COMPETENCE PERSONNELLE

Rigoureuse, organisée, méthodique, discrète, curieuse et passionnée par l'informatique; j'ai aussi, la capacité d'adaptation.

EXPERIENCES PROFETIONNELLES

- du **21** septembre au **21** novembre **2023** : Stage de deux mois au sein de la Banque Sahélo-Saharienne pour l'Investissement et le Commerce;
- du **12** juin au **12** juillet **2023** : Stage d'un mois au sein du Ministère de la Santé Publique et de la Prévention;
- du **02** novembre **2022** au **03** mai **2023**: Stage de 06 mois au sein du Ministère de la Fonction Publique et du Dialogue Social, plus précisément à l'Office National pour la Promotion de l'Emploi et au cabinet "Maison d'Or " Consulting;
- du **01** août au **01** septembre **2022**: Stage d'un mois au sein du Ministère des Hydrocarbures et de l'Energie;
- du **22** janvier au **04** décembre **2020**: Stage de trois mois à la Commune de la Ville de N'Djaména;
- du **20** juillet au **20** octobre **2020**: Formation de trois mois en informatique au sein du Centre Culturel Loyola de Paris-Congo;

-du **05** mai au **20** août **2019**: Stage de trois mois et quinze jours au sein du Ministère de l'Education Nationale et de la Promotion Civique.

PARCOURS ACADEMIQUES

2015-2018 : Etudes Universitaires: Faculté des Sciences de l'Education de N'Djaména;

2006-2014 : Etudes secondaires: Lycée d'Enseignement Technique Commercial Privé " NEW-DEAL" de Doba, lycée Technique Commercial de N'Djaména, lycée La Fontaine;

1998-2005: Etudes primaires: Ecole Catholique Associée Pauline Jaricot de N'Djaména, école Annexe de N'DJamena.

QUALIFICQIONS

2018 : Licence en Administration et Planification Scolaire / Option: Documentation Scolaire;

2014 : Baccalauréat Série G1.

AUTRES QUALIFICATIONS

2023: Attestation de fin de stage à la banque Sahélo-saharienne pour l'Investissement et le Commerce

2023: Attestation de stage au Ministère de la Santé Publique et de la Prévention;

2023: Attestation de stage Pré-Emploi au Ministère de la Fonction Publique et du Dialogue Social, plus précisément à l'Office National pour la Promotion de l'Emploi;

2023: Attestation de fin de stage au Cabinet " Maison d'Or" Consulting ;

2022:Attestation de stage au Ministère des Hydrocarbures et de l'Energie ;

2020:Attestation de stage à la Commune de la Ville de N'Djaména ;

2020: Attestation de formation en informatique au Centre Culturel Loyola de la Paroisse Saint Mathias Mulumba de Paris-Congo;

2019:Attestation de fin de stage au Ministère de l'Education Nationale et de la Promotion Civique.

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES ET INFORMATIQUES :

- ✓ Français : Très bonne connaissance (Ecrire, lire, parler);
- ✓ Anglais : Niveau scolaire;
- ✓ Arabe local, très bonne connaissance (parler);

- ✓ Maitrise les logiciels bureautiques (Word, Excel).

LOISIRS :

- ✓ Lecture, musique, voyage et sport

Je certifie sur l'honneur que ces renseignements fournis ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de ma qualification et de mes expériences pour valoir et servir ce que de droit.

L'intéressée

DJENON-HINGAL YANDE

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'DJENON-HINGAL YANDE', written in a cursive style.