

ADDA MADI AMINE

Email : addamadiamine@gmail.com

Tel : 235 61 01 81 76 / 98 89 15 38

Adresse : N'djamena / Dembé

Rue 5419 Porte 30

Fraichement diplômé en **Finance comptabilité et Audit**, doté d'une forte volonté d'apprendre et de me perfectionner, je souhaite mettre en application les connaissances assimilées au cours de mes stages et ma formation professionnelle. Organisé, réactif et dynamique, j'ai à cœur de soutenir une équipe comptable qui saura me transmettre son savoir-faire et m'aidera à développer mes compétences.

Date et lieu de naissance

12/05/2000 à N'Djamena

Situation Matrimoniale

Célibataire

Nationalité : Tchadienne

LANGUES

Français : courant

Anglais : Débutant

Arabe : Débutant

Arabe local : courant

Savoir – Etre

- Dynamique
- Loyauté et discrétion
- Sens des responsabilités
- Rigueur et précision
- Capacité d'adaptation
- Travail d'équipe

Savoir – Faire

- Saisie des écritures comptables
- Traitement des factures
- Préparation des factures
- Comptabilité générale
- Taches administratives
- Word

Expériences Professionnelles

➤ **Stagiaire Assistant Comptable** (Six (06) mois)

Centre culturel Al Mouna / N'djamena

- Réalisation de la saisie comptable des opérations courantes (factures et autres)
- Suivi des règlements des clients et fournisseurs
- Collaboration avec les différents services pour assurer la cohérence des données comptables

➤ **Stagiaire** (45 jours)

Caisse Nationale de Prévoyance Sociale (CNPS) / N'Djamena

- Participation à la gestion des dossiers des cotisants
- Assistance dans le suivi des prestations sociales
- Observations et apprentissage des procédures administratives

Diplômes Obtenus

🇳🇬 2021-2022 : Licence professionnelle en Science de Gestion, option **Finance Comptabilité et Audit** à l'université Africaine de technologie et de Management (UATM Gasar Formation)

🇳🇬 2017-2018 : Baccalauréat série G2

🇳🇬 2014-2015 : Brevet d'Étude Fondamentale (BEF)

🇳🇬 2010-2011 : Certificat d'Étude Primaire (CEP)

Connaissances d'outils informatiques

- Word, Excel et PowerPoint
- Perfecto
- Sage 100

Centres d'intérêt

- Sport, musique et lecture
- Voyage, Travail en groupe
- Bénévolat

Autres formations

- ✚ 2019 : Formation en Premiers Secours à Base Communautaire (Croix Rouge du Tchad)
- ✚ 2021 : Formation en "Apprendre le métier de Comptable"
- ✚ 2022 : Formation en Outils informatique (Word, Excel, PowerPoint)
- ✚ 2023 : Séminaire de Formation en Gestion des projets Humanitaires
- ✚ 2024 : Formation en Suivi et Evaluation des Projets, Techniques Contractuelles et Techniques de Consultances

PERSONNES DE REFERENCES

Nom & prénom	Téléphone
N'DAIDOURADJE JULIUS	(235) 66 48 76 80
AIDA YAZBECK	(235) 68 54 95 47