

Email: mbaileyana.myr@gmail.com

BP : 7079 Ndjamena-Tchad

Tel: 00235 62353626 / 66365286

95989877

Mbaiguernadji Yana Roger

OBJECTIFS

- 1 - Aujourd'hui mon objectif est de pouvoir réunir mes deux passions professionnelles: l'agriculture, l'élevage et la gestion logistique.
- 2 - Aussi je souhaite mettre mon expérience et mes compétences a votre service afin d'être directement opérationnel et participer au développement de mon pays.
- 3 - Expérimenté et professionnel, possédant de solides compétences en matière de supply chain management et du commerce international et aussi en élevage et agriculture.

COMPETENCES

- Gestion et analyse des stocks;
- Gestion d'approvisionnement;
- Gestion de flotte;
- Administration et gestion des entrepôts;
- Manutention -Livraisons;
- Marketing international;
- Gestion des transports;
- Opération et tactiques d'achat.

APTITUDE MANAGEMENT

- Gestion des activités et du personnel magasinier;
- Gestion des projets et planning;
- Règles de sécurité à l'entrepôt.

ADMINISTRATION

- Clients, Logistics, Marketing, Microsoft Office, oracle, personnel, rapport

VIE ASSOCIATIVE

- Fondateur de l'association Hatikva (une association qui aide les filles mères, les prostituées et les enfants de la rue) ;
- Conseillé Général de l'entreprise Charis Couture.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLE

- 02/01/2020 – Jusqu'à nos jours

DIRECTEUR DE PROGRAMME – Naissem Initiatives Centre.

- Planifier les programmes du début à la fin en tenant compte des délais, des étapes et des processus;
- Mettre en place des stratégies d'évaluation pour contrôler les performances et déterminer le besoin d'améliorations;

- Chercher les moyen d'améliorer l'efficacité et la productivité des procédures et du personnel;
- Développer ou approuver les budgets et les opérations;
- Lire les rapports préparés par les responsables pour déterminer les progrès et les problèmes;
- Fixer les objectifs pour le programmes conformément au objectifs stratégiques de l'organisation.

- 09/02/2017 – 09/12/2017

ADMINISTRATEUR – Oscar Consulting

- Définition des stratégies globales du cabinet ainsi que les objectifs moyen et long terme;
- Participer activement aux réunions du conseil d'administration et du fonctionnement de l'entreprise;
- En collaboration avec le Directeur General, analyser le positionnement de l'entreprise sur les marchés nationaux et internationaux;
- Proposer au conseil d'administration des nouvelles politiques concurrentielles; Voter des décisions importante liées au positionnement du cabinet;
- Représenter le cabinet auprès des clients, des fournisseurs et des partenaires.

2- 02/07/2012 -14/11/2016

MAGASINIER - Bolloré Transport Logistics Tchad (Compte Airtel)

- Enregistrement de toutes les entrées et sorties sur la base des données oracle et dans les registres;
- Gestion efficace et contrôle des stocks;
- S'assurer que des équipements sont livrés à temps aux utilisateurs;
- Travailler en collaboration avec les clients, les fournisseurs et les entreprises de transport ;
- Réception et la distribution des produits entrants et sortants en conformité avec la procédure d'Airtel ;
- Suivi et aménagement d'espace de stockage ;
- Mise à jour des entrées et sorties sur le bin card, Excel et dans oracle;
- S'assurer que le stock est correctement entreposé et en toute sécurité ;
- Conseiller et orienter le personnel du magasin sur leurs taches journalières et la sécurité au travail;
- Faire l'inventaire chaque fin de mois;
- Faire le rapport hebdomadaire des entrées et des sorties des matériels ;
- Contrôler l'utilisation des équipements de sécurité nécessaires pendant le temps de travail pour éviter tout accident possible.
- Analyse et traitement des dossiers;
- Aviser les clients de l'arrivée de leurs marchandises.

EDUCATION

Associate Degree – Commerce International et Gestion Logistique
Université Akamai: Hilo Hawaii - 2010

Certificat en Microsoft Office
Aptech Worldwid: Accra Ghana 2009

Certificat en langue anglaise
Centre of Languages and Professional Studies (CELPS) Accra-Ghana 2008

Baccalauréat de l'enseignement du second degré série A4
Lycée Cheick Hamdan Ben Rachid, Sarh Tchad 2006

FORMATIONS ET ATOUTS

Exposer le joyau caché en vous pour une plus grande réussite: Proactive Sommet de la jeunesse
L'Église presbytérienne du Ghana;

Banque et Assurance
Legon University of Ghana;

Conférence international des étudiants
Ambassadors College - Ghana;

Meilleur étudiant de l'année académique 2008/2009
Ambassadors College Accra Ghana;

Oracle Inventory
Airtel Tchad.

Permis de conduire classe "B"

LANGUES

-Anglais: écrire, lire et parler couramment
-Français: Écrire, lire et parler couramment

LOISIRS

Musique, Voyage, Lecture