

YOUSOUF BECHIR AHMAT

Assistant Comptable

CONTACT

TÉLÉPHONE :
+235 66766672

E-MAIL :
youssefbeckirahmat@gmail.com

LOISIRS

Lecture
Voyage
Sport

FORMATION

Centre de Formation Professionnel et de Perfectionnement de Chambre de Commerce

2019-2022

Licence Professionnel (Gestion et Administration des Entreprises)

Lycée Ibnou-Mahadjir

2018-2019

Baccalauréat

PARCOURS PROFESSIONNEL

SOCIETE SAHEL TELE INTERNET (STAGE ACADEMIQUE)

01-08-2021 au 31-12-2021

SOCIETE SAHEL TELE INTERNET (STAGE PROFESSIONNEL)

01-01-2022 au 30-09-2022

SOCIETE SAHEL TELE INTERNET (ASSISTANT COMPTABLE)

01-10-2022

- Saisie comptable : Enregistrement des écritures comptables (factures, notes de frais, paiements, etc.) ;
- Gestion de la trésorerie : Suivi des opérations bancaires (vérification des relevés, préparation des paiements, rapprochements bancaires) ;
- Traitement des factures : Enregistrement et traitement des factures fournisseurs et clients. Suivi et comptabilisation des notes de frais ;
- Assistance lors de la clôture des comptes : Aide à la préparation des bilans et autres états financiers ;
- Archivage et classement : Classement des documents comptables, archivage des factures et autres pièces justificatives.

COMPÉTENCES

- ❖ Outils bureautiques : Microsoft Office
- ❖ Maîtrise de l'outil informatique (tableur, logiciel de comptabilité...)
- ❖ Communication
- ❖ Aisance relationnelle
- ❖ Sens des responsabilités et de l'organisation

